

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: JEX-JPE-7508
Versión: 07
Vigencia: 26 de septiembre de 2020
Caso: HOLA (8052)

[illegible]

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Fecha: 16.06.2026
Hora: 2:00 pm
Lugar: Alcaldía Local
Dependencia: Mujer

Objeto de la reunión:		Fecha:		Hora de inicio:		Hora de finalización:		Modalidad:		Nombre del Responsable:						
Comité Técnico CPS 423-2025		16.06.2026		2:00 pm				Presencial		Alcaldía - Corporación Escalando Futuro						
Lugar:		Alcaldía Local						Virtual								
Dependencia:		Mujer						Telefónica								
								Mixta								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA			
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	ANALISTA	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOME.	CONTRATISTA		
C	52.225 275	Alibe Linare Salinas		Veeduría Mujeres	Delegada										Alibe LT@live.com	Alibe Linare Salinas
CC	101360620	Sandra Ausique Barrios		SDMujer - DSC	Dirección Distrital de Cultura		X							X	sandra.ausique@bogota.gov.co	Sandra Ausique Barrios
CC	101359346	Adriana Pasada Delmon		ALSF	Mujer y Género		X							X	adriana.pasada@bogota.gov.co	Adriana Pasada Delmon
CC	100663302	Yhara Josez S.		SDMujer	Planificación		X							X	yhara.josez@bogota.gov.co	Yhara Josez S.
CC	51.709925	Yanneth Amaya Espinoza		Delegada ColmVG	ColmVG		X							X	yanneth.amaya@bogota.gov.co	Yanneth Amaya Espinoza
CC	107522419	Yorely Medina		TOLSF	Planificación		X							X	yorely.medina@bogota.gov.co	Yorely Medina
CC	118044433	Johanna Manrique		Corporación Escalando Futuro	Técnico				X					X	johanna.manrique@bogota.gov.co	Johanna Manrique
CC	52762655	Mary Bibiana Rodríguez Bedoya		SDMujer CIO Santafe	DTDYP		X			X				X	mbrodriguez@bogota.gov.co	Mary Bibiana Rodríguez Bedoya

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, reconoce a la Ley 1712 de 2014 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, acepta que cualquier cambio o modificación en los datos personales podrá ser elevada directamente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.bogota.gov.co y su teléfono de atención es 3397000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a retirar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Le queda manifiesto que los datos aquí suministrados serán usados para fines institucionales, de planeación, de gestión y de estadísticas, de acuerdo a la política institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

*Ver Ley 1712 de 2014 y demás normas reglamentarias aplicables, disponibles en <http://www.bogota.gov.co>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

A los dieciséis (16) días del mes de junio de 2026, siendo las 2:00 p.m., en la casa de la igual de la localidad de Santa Fe, se inicia el comité técnico, correspondiente al contrato de prestación de servicios No. 423 de 2025, Celebrado entre el Fondo de desarrollo local de Santa fe y la Corporación Escalando Futuro. La Coordinadora General del proyecto – Carol Viviana Londoño Peña, da la bienvenida y pide permiso para grabar la reunión para realización del acta.

Temas propuestos en la agenda

Orden del día

1. Aprobación del Orden del Día
2. Presentación de Asistentes y Verificación del Quorum Contrato CPS 423-2025
3. Compromisos del comité de 19 de mayo de 2026
4. Actividades realizadas de los diferentes componentes
5. Propositiones y varios
 - 5.1 Actividades Programadas
 - 5.2 Retos
6. Cierre

Desarrollo del orden del día.

1. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA

El orden del día es aprobado por unanimidad, por las asistentes del comité y aprueban la grabación.

2. PRESENTACIÓN DE ASISTENTES Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM CONTRATO CPS 423-2025

Asistentes:

- Yhira López G. – Secretaría Distrital de la Mujer – Delegada Gestión Local
- Alibe Linares Salinas – Veeduría Mujeres- promotora de iniciativa
- Edith Oquendo – Profesional Transversal - Escalando futuro
- Adriana Posada Beltrán – Referente de mujer y genero – área de participación. FDLSF
- Carol Viviana Londoño Peña – Coordinadora del CPS 423 de 2025. – Escalando futuro
- Yanneth Amaya Espitia – Delegada del COLMYEG
- Yurely Medina García – Apoyo a la supervisión CPS 423 de 2025, FDLSF
- Sandra Milena Ausique - Secretaría Distrital de la Mujer – Coordinadora Manzana del cuidado
- Johanna Manrique – Técnico de apoyo- Escalando Futuro
- Bibiana Rodríguez Bedoya– Casa de Igualdad y Oportunidades para la Mujer
- Jessica Fernanda Lizarazo – Secretaria de Integración Social, subdirección Santa Fe – Candelaria.
- Ingrid Herrera Sánchez – profesional Secretaria de Integración Social proyecto 8047.

	<p>SECRETARÍA DE GOBIERNO</p> <p>EVIDENCIA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520</p>
---	---	--

- Lina Sofia Botero Sánchez - Secretaria de Integración Social- Dirección territorial . Nivel central.

Por lo anterior se verifica las asistentes y se da cuenta que existe quorum decisorio.

3. COMPROMISOS DEL COMITÉ DE 19 DE MAYO DE 2026

NO.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	ESTADO
1	Enviar el acta de solicitud para la instalación del mural en la sede a la dependencia correspondiente.	Representante CIO	Mes de Mayo	En proceso
2	Reunión de sensibilización para las profesionales participantes	Secretaría de la Mujer	22/05/2026	Realizado
3	Enviar al comité las 2 propuestas de diseño para los 20 carteles.	Operador	30/05/2026	Realizado
4	Convocar nuevamente a las mujeres que no asistieron al proceso de licencias.	Operador	22/05/2026	Realizado
5	Presentar para el próximo comité técnico un balance detallado de inscripciones por cada componente del proyecto.	Operador	Próximo comité	En proceso
6	Gestionar el préstamo de los escenarios deportivos solicitando los permisos requeridos para las actividades.	Comité	30/05/2026	En proceso

Sobre los compromisos del acta anterior

- Se informó que la instalación del mural en la Casa de Igualdad continúa pendiente de aprobación por parte del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, ya fue remitida el acta de comité donde se aprobó la entrega a la CIOM.
- La sensibilización fue realizada para el componente 1. Mujeres cuidadoras por parte de la profesional Sandra Ausique.
- Los carteles fueron realizados y aprobados por la prensa para ser utilizados en los eventos de cuidado que se realizan, A la fecha, el comité ha realizado un evento de los 5 planteados.
- Respecto a la gestión del parque se dio viabilidad para presentar solicitud para el uso del 1 al 3 de julio.

4- ACTIVIDADES REALIZADAS DE LOS DIFERENTES COMPONENTES

- **BALANCE DETALLADO DE INSCRIPCIONES POR CADA COMPONENTE DEL PROYECTO.**

Se presentó el balance de las inscripciones del proyecto y lo que se encuentra ejecutado

	<p>SECRETARÍA DE GOBIERNO</p> <p>EVIDENCIA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520</p>
---	---	--

COMPONENTE	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	INSCRIPCIONES	EJECUTADO	DIFERENCIA	OBSERVACIONES
COMPONENTE 1- MUJERES CUIDADORAS	CONMEMORACIÓN DEL CUIDADO	TALLER DE SALUD INTEGRAL	200	108	56	144	3 Grupos - Consuelo - Perseverancia y Vereda Verjón Alto. El grupo del Verjón se detuvo la actividad por baja asistencia. Se está gestionando estrategia para lograr reiniciar el proceso (vacaciones). Se encuentra en gestión un grupo en Laches, otro en el Triunfo y en el Dorado
COMPONENTE 2 EJERCICIO DE DERECHOS Y FORTALECIMIENTO DE AUTONOMIA ECONOMICA DE LAS MUJERES	MUJER AUTONOMA	CARRO	175	211	158	17	Se continúa con el proceso, 139 mujeres en clases teóricas
		MOTO	185	205	67	118	Estan en proceso de sensibilización de PPMYEG
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	REPARACIONES LOCATIVAS	50	42	0		En inscripciones y programación en sensibilización PPMYEG
		MANICURE- PERICURE	50	62	18	32	Estan en el proceso de sensibilización de PPMYEG
		CORTE - COLOR	50	42	0		Están en convocatpria para la sensibilización de PPMYEG
		MAQUILLAJE SOCIAL Y ARTÍSTICO BÁSICO	50	52	0		
		MECANICA AUTOMOTRIZ	50	29	0		
	FECHAS CONMEMORATIVAS	MUJER TRABAJADORA	360	427	135	225	Se realizó el día 13 de junio y se espera el proximo para el día 26 de junio en el 2026
COMPONENTE 3 PREVENCIÓN DE VIOLENCIA	APROPIACION DEL TERRITORIO	ESCUADRON VIOLETA	50	51	0		En proceso de conformación grupos
		CINEFORO	600	8	0		Se realizará por oferta en grupos estratégicos:
		SENDERISMO	500	12	0		Se gestionó con la Secretaría de Ambiente, pendeitne en definir las fechas.
		DANZA	180	249	249	-69	En Ejecución
		YOGA	180	44	44	136	Se detuvo al agenda para gestión de colchonetas, Se retoma en la semana del 16al 19
		DEPORTE	440	0	0	440	En gestión del espacio y de equipos por oferta
		FESTIVAL DE COMETAS	150	0	0		se encuentra en proceso de coordinación
COMPONENTE 4 PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS	FAMILIA BARRIO Y DIVERSION	DIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS	150		200	50 +	Se realizó por oferta en el parque El Consuelo con la participación de niños de la comunidad y en la Institución Educativa Aulas Colombianas
		DIA DE LA FAMILIA	150		153	3 +	Se llevó a cabo por oferta el día 29 de mayo en el parque El Triunfo
		JORNADAS DE EMBELLECIMIENTO EN FAMILIA	EMBELLECIMIENTO	300	0	0	300
	PREVENCIÓN CONTEXTO FAMILIAR, SEXUAL GARANTIA DE DERECHOS	ENCUENTRO GENERANCIONAL	120	0	0	120	Las gestiones realizadas no han surtido efecto, por la disponibilidad de las personas, al no tener el tiempo por estar en los 4 eventos, se continúa en gestión

Carol Viviana Londoño Peña – coordinadora general del contrato, da inicio a la exposición del COMPONENTE 1. MUJERES CUIDADORAS, actividad. Salud integral, donde se han realizado ya actividades con 3 grupos ubicados en Verjón alto, El Consuelo, Perseverancia,

A la fecha se está realizando la georreferenciación para iniciar otros dos grupos; sin embargo, es necesario ampliar la estrategia en torno al lugar, citar a mujeres para que se inscriban, pues la inscripción libre ha hecho compleja la georreferenciación y permanencia de grupos.

Para el COMPONENTE 2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y AUTONOMÍA ECONÓMICA. Actividad mujeres autónomas, se informa que para las primeras participantes de licencia de carro, se realizó expedición de Runt, y realización de exámenes médicos de las 150 mujeres con Runt, 139 pasaron como aptas para licencia,

- 2 mujeres no pasaron los exámenes por optometría tienen ojo perezoso
- 2 mujeres requieren certificado de inteligencia para adultos
- 1 requiere certificado de audiometría
- 4 requieren presentar certificado de visión
- 1 no asistió por calamidad doméstica.

Por tanto, se dio inicio a la formación técnica en las 3 academias seleccionadas. AUTOSPACE, DAYTONA E IDONEOS.

Se convocó a las mujeres para la licencia de moto y se inició la sensibilización en política pública con 69 mujeres de las preseleccionadas.

Es decir a la fecha tendríamos 116 cupos, esperando cuenta aprueban la sensibilización,

PARA LA ACTIVIDAD DE FORTALECIMIENTO, es decir los cursos de:

- Reparaciones locativas, se convocaron las inscritas para iniciar la sensibilización en política pública y poder tener el censo
- Manicure, se convocaron las 62 inscritas y se presentaron 18; se debe volver a citar para saber cuántas contamos definitivamente para realizar la sensibilización.
- Corte y color; tenemos 42 inscritas, se están georreferenciando.
- En maquillaje social hay 52 inscritas.
- Mecánica automotriz: tenemos 29 inscritas; de estas se propone poder ofertar los cupos restantes a las que se encuentran en autónomas, por cuanto es más llamativo para las personas que tienen nociones de movilidad.- Propuesta aprobada por comité técnico,

Actividad: Conmemoración de la Mujer Trabajadora: se establecieron dos salidas: una fin de semana, realizada el 13 de junio con resultados favorables, y 135 mujeres participantes de la comunidad, y la segunda salida está proyectada para el día 26 de junio entre semana, para 225 mujeres.

Como estrategia, se decidió georreferenciar y citar para sensibilización a todos los oficios y poder ejecutar y armado de grupos de 25 mujeres por oficio ofertado.

PARA COMPONENTE 3. PREVENCIÓN DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES,
Tenemos.

- Escuadrón Violeta se tiene proyectado establecer contacto y ubicar un lugar equidistante para la conformación de los grupos a establecer. Se establece compromiso para capacitación por parte de SDMUJER – Enlace Sofía, a las diferentes profesionales que intervienen en la ejecución del componente. Silvana Bacares – Enlace Sofía, manifiesta haber realizado la capacitación con la profesional de danza, quedando satisfecha con la profesional seleccionada por el operador.
- Cine foro: Se indica al comité que se realizarán jornadas en salones comunales, se tiene un primer cronograma proyectado de las primeras sesiones.
- Danza y Yoga: se informa que ya se inició la ejecución; la primera actividad de danza se realizó en el Parque Las Cruces y se han venido desarrollando desde el 9 de junio a grupos de diferentes UPZ., se han realizado en Perseverancia, El Dorado, el Triunfo, Girardot, llevando a la fecha a 166 personas impactadas.
- Yoga, se solicita al comité la aprobación para adquirir 25 colchonetas a fin de poder dar atención a los diferentes grupos, solicitud que es aprobada por unanimidad del comité con ocasión de que es un elemento esencial para el desarrollo de esta actividad. Esta actividad inició en la Universidad Distrital el pasado 22 de mayo.

- Senderismo, Secretaría de Ambiente, nos responde que, al ser entidad privada, no es posible esta articulación; sin embargo, se solicitó cita con el profesional William para poder explicarle el alcance del contrato y será la próxima semana; por tanto, se informará en el próximo comité.
- Jornadas de Peluquería, se realizó la primera jornada el pasado 28 de mayo en articulación con actividad de Secretaría de Integración Social, donde eran objeto de atención habitantes de calle (Mujeres), reciben un baño, participación feria servicios y paso final pasaban a la sesión de peluquería, en cumplimiento de la iniciativa de presupuesto participativos, las estilistas pertenecientes a la población LGBTI; Adicional el uso de Fotocabina es de excelente recibo en la población.
- Para el encuentro deportivo, se socializa la reunión realizada con la administración del parque y la enlace desde Mujer, donde se manifiesta que el trámite debe realizarse por la Alcaldía local, con ocasión de que, desde el 2025, se estableció el cobro de tarifas de uso para generar rentabilidad de espacios. Se establece que el parque tiene la capacidad de realizar el préstamo del 1 al 3 de julio, según la necesidad y para evitar que se vuelva una actividad en registro suga de Alta, que tiene otras implicaciones legales. Para ello, se debe realizar el plan de manejo, el suga y remitir solicitud firmada por la alcaldía local solicitando esta articulación.

El comité manifiesta que puede ser no tan llamativa estas fechas, se expresa que fin de semana es más complejo por cuanto tiene convenios de todo el año con diversas escuelas para el uso de espacios, y se toca el tema de poder inscribir a diferentes equipos de las diversas UPZ, aledañas, a fin de cumplir la meta establecida por cuanto consideran que es complejo poder completar los 20 equipos solicitados para microfútbol y baloncesto.

Se propone realizar el cierre y la premiación en el Parque El Guavio, por cuanto es muy importante resaltar la prevención de la violencia y la apropiación del territorio por las mujeres participantes y no solo la ejecución de un encuentro deportivo.

PARA COMPONENTE 4. PREVENCIÓN DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR

ACTIVIDAD FAMILIA BARRIO Y DIVERSIÓN:

Se han realizado dos de los 3 eventos contemplados en la iniciativa de presupuestos participativos, Las cuales son: Día de los niños y niñas (festival de nuestros derechos, celebrado el 24 de abril en El Consuelo); el segundo evento, realizado el 29 de mayo, en el barrio El Triunfo, en articulación con otras entidades.

Para el tercer evento se proyecta realizarlo a finales del mes de julio, que se articula con la mayoría.

ACTIVIDAD JORNADAS DE EMBELLECIMIENTO, se dialoga por parte de la profesional de la SDIS, Fernanda Lizarazo, sobre la necesidad de mover los eventos planteados para el 19 y 20 de junio, por el tema de lineamiento central y por seguridad de todas las partes se solicita, que movamos estas jornadas a fechas posteriores a las elecciones, quedando así:

- Casa de pensamiento Shinyac - Sam Bernardo - ornato no pintura. —34 niños de 1 a 4 años. - junio 26 de 2026. 9:00 a.m. a 1:00 p.m.

- Jardín Santa Rosa - Luz Dary Márquez. - julio 4 sábado de 9:00 a 1: 00 p.m.
- Gotitas de ilusión - el consuelo – Julio 10 viernes 8:30 a 12:30 p.m.
- Jardín El el triunfo - Julio 11 sábado 9: 00 a 1:00 p.m. -

ACTIVIDAD ORIENTACIÓN FAMILIAR:

La profesional SDIS - Ingrid Herrera, expresa que se aprobó la solicitud realizada para la remisión de casos por parte del CLAVIS, por tanto se remitirán 2 casos, con ocasión a que lo que mayor prima es el tema de casos de violencia sexual y tiene regulación diferente; la profesional propone concertar con Enlace sofía – Silvana Bacares, por ser miembro de este mismo comité la posibilidad de validar los casos a los cuales se les tiene seguimiento y en torno a esta instancia poder remitir casos para cumplir la meta de 15 casos a realizar el acompañamiento.

ACTIVIDAD ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.

Se manifiesta por parte de la Coordinadora general – Carol Londoño Peña, que este componente no ha sido de fácil acogida por la comunidad, por cuanto requiere 4 sesiones y el entorno de los jardines de atención de SDIS, solo podrían garantizar la asistencia de cada familia por única vez, por tanto no es viable esta opción, se acordó en mesa de trabajo realizar la convocatoria a grupos focalizados que están en el territorio y poder disponer de realizar las 4 sesiones en un encuentro de un día y así poder cumplir el objetivo en temática y tiempo establecido.

Siendo aprobada la propuesta por el comité en pleno.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS

- Se discutió la actualización del recetario con las sugerencias de la nutricionista, optando por mantenerlo sencillo y crear un código QR en el plegable para acceder a información extendida, dado que el espacio físico es limitado. Está en validación de prensa de la alcaldía.
- Logística del día de SPA: Se planificó la jornada de spa para las 200 mujeres, proyectando su ejecución en 10 días, con una duración de 2 horas por persona, en un centro ubicado en la localidad de Los Mártires debido a su accesibilidad y costos.
- Gestión de transporte: Se discutió la falta de presupuesto específico para transporte hacia el SPA, explorando la posibilidad de redistribuir fondos del rubro pendiente por ejecutar o utilizar un bus disponible para facilitar el desplazamiento.
- Ante la dificultad de almacenar materiales en la manzana del cuidado, se decidió rifar o entregar directamente a las mujeres emprendedoras los elementos sobrantes de los kits de manicure y pedicure, priorizando su uso efectivo antes de finalizar el contrato.
- Conmemoración del evento del cuidado para el 24 de julio: Se informó sobre la posibilidad de unificar la conmemoración del 24 de julio con el Consejo Local de Discapacidad, buscando un lugar más amplio para el evento, lo cual se definirá en el comité extraordinario del 23 de junio y se informará al operador.

- Sandra Ausique – SDMUJER, manzana del cuidado, resalta la importancia de contar con las piezas gráficas para la convocatoria con una semana de antelación para mejorar la difusión y pegarlas en las carteleras de la manzana del cuidado.
- Participación de mujeres rurales: Se debatió sobre los desafíos de participación de las mujeres rurales y la importancia de que realicen una participación incidente para manifestar sus necesidades reales, como la demanda de transporte.
- Fortalecimiento de liderazgos rurales: La Secretaría Distrital de la Mujer anunció que realizará jornadas de caracterización para fortalecer las organizaciones sociales y liderazgos de mujeres en la ruralidad, con un equipo especializado. Allí se podría visualizar interés en conformación e inscripción de grupos.
- Desafíos en la asistencia: Carol Viviana Londoño Peña reconoció que la deserción a menudo está ligada a las labores de cuidado que ejercen las mujeres y a la falta de redes de apoyo, señalando la necesidad de considerar "duplas de cuidado" en futuros proyectos.
- Resultados de exámenes médicos para licencias: Se reportó que 139 de 150 mujeres aprobaron los exámenes médicos. Hubo casos de inasistencia, reprobación por optometría, y necesidad de certificados de inteligencia para conducción, los cuales están siendo evaluados caso a caso.
- Casos especiales de participantes: Se discutieron retos particulares para participantes mayores de edad en cuanto al equilibrio y a las habilidades físicas, sugiriendo el uso de la escuela de la bici para mejorar estas destrezas, esto a las mujeres inscritas con licencia para moto.
- Verificación de requisitos de elegibilidad: Se abordó la inquietud sobre la posible participación de contratistas o funcionarias de la Alcaldía en los cursos, aclarando que se verificará que cumplan con los requisitos de residencia y vulnerabilidad establecidos para el programa, que la vigilancia es una empresa externa a la Alcaldía.
- Difusión de convocatorias: Ante la falta de difusión efectiva, se discutió la necesidad urgente de crear piezas publicitarias específicas por cada curso, incluyendo conducción de motos y reparaciones locativas, para alcanzar a más mujeres fuera de los grupos ya conocidos. Se mencionó que es fundamental utilizar códigos QR y enlaces de inscripción claros para facilitar el acceso a ciudadanas que preguntan constantemente por los procesos.
- Reglas de participación: Se aclaró que, por regla general, las participantes no pueden inscribirse en múltiples cursos simultáneamente, a menos que se trate de procesos de fortalecimiento específicos como el de licencias, donde se justifica la excepción para completar el ciclo formativo.
- Integración de programas territoriales: Se enfatizó la importancia de que los espacios de salidas y talleres incluyan una sensibilización sobre política pública, asegurando que las mujeres conozcan los programas de la Casa y la Manzana del Cuidado para fomentar su vinculación continua y no solo su asistencia a actividades recreativas.
- Claridad en presupuestos participativos: Se aclaró que, aunque la Manzana del Cuidado atiende a ambas localidades, los proyectos derivados de presupuestos participativos son exclusivos de la localidad de Santa Fe y no deben mezclarse con los recursos o actividades de Candelaria, hecho que debe ser comunicado claramente a las participantes.

- Ajustes en modalidades deportivas: Se aprobaron cambios en el componente deportivo: se permitirá el uso de colores distintos al blanco en las camisetas de skateboarding, se aprueba en comité que para skateboarding, se pueda particionar a 20 personas en tablas y 20 personas en patines
- Coordinación de reuniones del comité: Carol Viviana Londoño Peña solicita gestionar la agenda del comité para abordar situaciones específicas de dos hogares, estableciendo que las reuniones se llevarán a cabo en un espacio de trabajo compartido en Santa Fe. La reunión se programa para el 23 de junio, contando con la asistencia confirmada de Carolina, María Cristina y Laura.
- Informe sobre la entrega de brazaletes de Mundo Aventura: Ante las inquietudes sobre la entrega de brazaletes para menores, Carol Viviana Londoño Peña aclara que la actividad se ejecutó el 4 de junio con 80 niñas del Colegio Antonio José Uribe. La gestión incluyó la extensión de la vigencia de los brazaletes por ocho días adicionales y la entrega de refrigerios compuestos por papas, jugo, dulce y yogur, cumpliendo con la trazabilidad y la entrega efectiva a las participantes.

6. CIRRE

La coordinadora general, Carol Viviana Londoño, realiza la despedida agradeciendo todas las participaciones.

6.COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

NO.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realizar envío de piezas para convocatoria de los cupos faltantes. .	Representante CIO	Mes de Junio
2	Colocar evidencias fotográficas de actividades en el grupo comité.	Escalando Futuro.	Toda la ejecución.